



«Утверждаю»

Директор НОУ Православная гимназия  
имени Константина Богородского

протоиерей Михаил Ялов

«27» августа 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о промежуточной аттестации учащихся**  
**НОУ Православная гимназия имени Константина Богородского**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом негосударственного образовательного учреждения (далее школа) и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся школы, их перевод по итогам года.
  - 1.2. Положение о промежуточной аттестации учащихся утверждается директором школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
  - 1.3. Целью аттестации является:
    - 1.3.1. обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
    - 1.3.2. установление фактического уровня теоретических знаний и пониманий учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
    - 1.3.3. соотнесение этого уровня с требованиями федеральных государственных стандартов; 1.3.4. контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.
  - 1.4. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное и по четвертное (полугодие) оценивание результатов учебы учащихся, и годовую по результатам тестирования, экзаменов, защиты рефератов, и контрольных работ за учебный год.
  - 1.5 Промежуточная (годовая) аттестация представляет собой тестирования, экзамены, собеседования и контрольные работы, которые ведутся по итогам учебного года.
- Промежуточная(годовая) аттестация проводится:
- а) во 2-9-х классах - по четвертям;
  - б) в 10-11-х классах - по полугодиям.

## **2. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ**

- 2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов гимназии.
- 2.2. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде оценок по 5-ти бальной шкале.
- 2.3. Форму аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации гимназии одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы заместителю директора по учебной работе.
- 2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-бальной системе. Оценка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку в графе того дня, когда проводилась письменная работа за исключением:
  - а) Оценка за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах - не позже, чем через неделю после их проведения;
  - б) Оценка за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал двумя оценками.
- 2.5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.
- 2.6. Оценка обучающегося за четверть(полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.
- 2.7. С целью информирования учащихся и предоставления им возможности для улучшения оценки в 1-й, 2-й и 3-й четвертях в 5-9-х классах предусматривается предварительное выставление четвертной оценки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти.

## **3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (ГODOВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ**

- 3.1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.
- 3.2. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно.

Формами проведения письменной аттестации являются:

- диктант, тест(2-8классы)
- контрольная работа по математике (2-8-й классы);
- письменная работа по русскому языку в форме ОГЭ (8 класс)
- письменная работа по математике в форме ОГЭ (8 класс)
- письменная работа по профилю в форме ОГЭ (8 класс)
- письменная работа по русскому языку по форме ЕГЭ (10-й класс);
- письменная работа по алгебре и началам анализа по форме ЕГЭ (10-й класс)
- письменная работа по предметам профиля ЕГЭ (10-й класс)

К устным видам промежуточной аттестации относятся:

- проверка техники чтения (2-4 классы);
- защита реферата (8-й, 10-й классы);

- экзамен (8-й, 10-й классы);
- тестирование (7-й,8-й,10-й классы);
- сдача нормативов по физической культуре (5-8-й , 10-й классы);
- зачет (5-8-й, 10-й классы);
- собеседование (8-й, 10-й классы).

3.3. В 2-11-х классах всех уровней выставляются годовые (итоговые) оценки.

3.4. Учебный год в 8-х общеобразовательных, 10-х профильных и общеобразовательных классах заканчивается переводной аттестацией, проводимыми в срок, установленный педагогическим советом гимназии. Учитывая, что переводная аттестация проводится в последние 10 дней учебного года, учебные занятия к этому сроку должны быть закончены.

3.5. учащиеся 5-8-х классов сдают аттестацию по двум предметам учебного плана, определенным педагогическим советом гимназии. Учащиеся 10-го класса сдают экзамены по двум общим и двум профильным предметам учебного плана. Перечень и форма проведения аттестации утверждается на заседании педагогического совета гимназии.

3.6. От сдачи промежуточной аттестации освобождаются учащиеся:

- а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;
- б) призеры городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- в) отдельные учащиеся на основании решения педагогического совета гимназии за отличные успехи в изучении предметов.

3.7. Учащиеся, заболевшие в период аттестации, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или от всей аттестации.

3.8. К промежуточной аттестации решением педсовета допускаются учащиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также учащиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету с установлением срока ее пересдачи, если по этому предмету нет аттестации.

3.9. Аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором гимназии. Расписание аттестации вывешивается за неделю до начала аттестационного периода, график проведения контрольных работ - в начале мая.

3.10. Тексты для проведения контрольных работ, письменных экзаменов и билеты для устной аттестации разрабатываются учителями и утверждаются на гимназических методических объединениях. Весь экзаменационный материал сдается заместителям директора гимназии по учебной работе за три недели до начала аттестационного периода.

3.11. Промежуточную аттестацию принимает учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора гимназии.

3.12. Итоги аттестации учащихся оцениваются количественно по 5-бальной системе. Отметки аттестационной комиссии выставляются в протоколе аттестации:

- а) устного - в день проведения;
- б) письменного - до начала следующей аттестации

- 3.13. Обучающиеся, получившие на первой аттестации неудовлетворительную отметку, допускаются до сдачи последующих. Обучающиеся, получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки, сдают аттестацию повторно в июне, но не раньше, чем через две недели после окончания учебного года. В последнем случае материал для аттестации составляет учитель. При необходимости по решению педагогического совета гимназии ученику может быть разрешено сдавать повторно в августе.
- 3.14. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги аттестаций и решение педагогического совета гимназии о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года или экзаменов хранится в личном деле учащегося.
- 3.15. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по гимназии создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном Деле учащегося.
- 3.16. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметки за учебный год и отметки по результатам годовой аттестации. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации.

#### **4. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ**

- 4.1. Учащиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс.
- 4.2. Учащиеся I-й ступени, не освоившие образовательную программу соответствующего уровня и не сдавшие итоговую аттестацию по одному или двум предметам получают задание на лето по этим предметам и переводятся условно в следующий класс.
- 4.3. Учащиеся, получившие задание на лето, проходят аттестацию в период с 25.08 по 14.09 и, по результатам аттестации, продолжают обучение в соответствующем классе.